

商工分野能力養成セミナー〔中級者コース〕

# 仕事力アップ講座

全4回  
受講無料  
定員20名

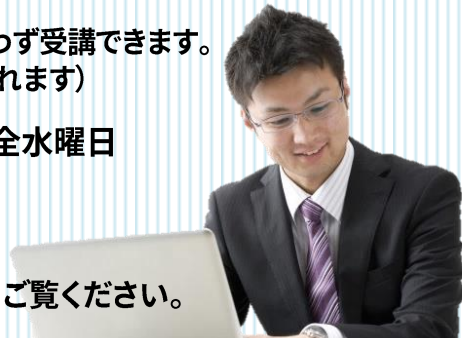
自信を持って仕事に臨める！仕事力アップにつながる人気の4講座



**対象者** 加須市内で就職・正社員を目指している方  
加須市内で転職や起業を考えている方など、年齢問わず受講できます。  
(雇用保険を受給の方は求職活動としてカウントされます)

**日時** 平成29年 9月6日、13日、20日、27日 全水曜日  
開場13:15～ 13:30～16:30

**会場** 市民プラザかぞ 3階 会議室  
\*会場のご案内、受講申込とお問合せ先は裏面をご覧ください。



第1回  
9/6  
水

## 相手の心を開く 「コミュニケーション術」

より良い人間関係が  
仕事の効率を上げ成果に結びつく！



仕事を円滑に進めるためにはコミュニケーション力は必須です。相互理解を深めるための会話術など、職場で役立つスキルを習得します。

- ▶相手との距離を近づける最初のアプローチ
- ▶コミュニケーション上手な人に学ぶ
- ▶会話を続けるための3つのポイント

**講師** プレシヤスパートナー  
代表 小島 敦子 氏

全日本空輸にてグランドスタッフとして17年間従事。現在は、企業や大学はじめ各種団体等でセミナー講師として活躍中。



第2回  
9/13  
水

## 「クレーム」起こさない接客術と 起きてしまった時の対処法

いつ起こるか分からないクレーム  
迅速で的確な対応が求められる！



クレームは初期対応を誤ると思わぬ事態に発展します。クレームを起こさない接客術と万が一起きてしまった時の対応について学びます。

- ▶これで安心！クレームを防ぐ接客術
- ▶クレーム発生の原因ベスト10
- ▶心理学を使った効果的な対応法 他

**講師** (株)アイビー・リレーションズ  
代表取締役 大村 美樹子 氏  
産業カウンセラーの資格を有し、クレームを中心とした研修・コンサルティングを行う。  
「めざましテレビ」に出演するなど活躍中。



第3回  
9/20  
水

## わかりやすい プレゼンテーション資料作成術

提案営業、企画立案から業務報告まで  
社内外で求められる必須のスキル



仕事の内容をいかに分かりやすく伝えるか？  
パワーポイントを効果的に使うために必要な考え方と表現方法のスキルを学びます。

- ▶相手を納得させる伝え方のメカニズム
- ▶伝えることに対するスライド資料の役割
- ▶論理的なストーリー設計と効果的な図解表現

**講師** 株式会社ナレッジステーション  
代表取締役 伊藤 誠一郎 氏  
ビジネス文書検定1級、PowerPointプレゼンテーション技能上級はじめ、多数の資格を持ち講師として活躍中。



第4回  
9/27  
水

## パソコン活用 パワーポイント実習講座

今や資料づくりに欠かせない  
パワーポイントで素敵な資料を作ろう！



企画書作りや会議でのプレゼンテーションで活躍するパワーポイント。説得力あるシナリオ構成やビジュアル資料の作成方法を学びます。

- ▶説得力あるシナリオ構成とは
- ▶パワーポイントの基本操作
- ▶効率の良いスライド作成方法を学ぶ 他

**講師** (有)E-スタヂオ  
代表取締役 中邨 登美枝 氏  
1991年より、企業をはじめ各種団体等でIT系の研修・セミナー講師として活躍中。  
著書「Wordをきっちり使う本」他。



簡単な  
パソコン  
操作の  
できる方